

## *Navodila za izdelavo seminarske naloge pri računalništvu – urejanje besedil*

Napiši sestavek o državi Evrope ali Azije.

Sestavek naj vsebuje:

- naslovnico – tvoje ime, priimek in razred, v katerega hodiš, naslov naloge s pripisom Pisna naloga iz računalništva, ime in priimek učitelja računalništva, šola, kraj in datum izdelave naloge,
- kazalo vsebine,
- povzetek – strnjena vsebina sestavka (največ 300 besed)
- jedro – ima naj uvod (zakaj si se odločil za izbrano temo, kako je potekalo delo), vsaj tri poglavja vsebine in zaključek (kaj si spoznal pri pisanju naloge, kje si imel težave in kaj ti je bilo všeč ter kaj bi bilo še zanimivo),
- kazalo literature.

Besedilo naj vsebuje vsaj:

- 1000 besed,
- 2 sliki,
- 1 tabelo.

Urejeno naj bo vsaj:

- s 3 slogi (besedilo, naslov, podnaslov),
- z 2 družinama pisave,
- z 2 poravnava,ma,
- z 2 oblikama znakov (običajni, poševni, krepki ali podčrtani).

Pri pisanju uporabi vsaj 3 različne vire (knjige, revije, časopise, zgoščenke).

Nalogo izdelaj takole:

1. izberi temo in določi naslov naloge,
2. poišči vire – če jih ne najdeš dovolj, izberi drugo temo,
3. napiši oris sestavka – uvod (zakaj si se odločil za temo), naslovi in podnaslovi,
4. za posamezna poglavja poišči v literaturi ustrezno vsebino in jo prepisi v računalnik,
5. poišči slike in jih shrani v računalnik,
6. v besedilo dodaj svoje misli,
7. sprti preverjaj, ali si besedilo pravilno napisal,
8. poišči podatke, ki jih boš predstavil v tabeli in tabelo izdelaj,
9. v besedilo vstavi slike,
10. dopolni uvod (kako je delo potekalo),
11. napiši povzetek in zaključek,
12. uredi sestavek (oblikuj sestavek, odstavke in oznake),
13. s slogi uredi naslove in podnaslove,
14. izdelaj kazalo vsebine in literature,
15. izdelaj naslovnico.